

Transmission de demandes de prestations d'invalidité

La transmission électronique de demandes de prestations d'invalidité assure une expérience plus conviviale et plus rapide. Le portail de gestion de l'invalidité permet de remplir facilement les déclarations des participants et participantes et les déclarations médicales, et de recevoir des mises à jour en temps réel.

Pour commencer

Pour accéder au portail de gestion de l'invalidité, rendez-vous sur la plateforme en ligne Clic Avantages pour les participants ou sur cooperators.ca.

À partir de l'écran d'accueil de Clic Avantages pour les participants, sélectionnez Soumettre ou consulter une réclamation d'invalidité.

À partir du portail de gestion de l'invalidité, sélectionnez Se connecter avec Co-operators.

S'il s'agit de votre première connexion, vous serez invité à saisir vos renseignements personnels.

Sélectionnez Suivant pour continuer et commencer une nouvelle demande.

Présenter une nouvelle demande

Dans votre tableau de bord, cliquez sur Commencer une nouvelle demande.

Saisissez vos renseignements personnels, puis sélectionnez le type de demande que vous voulez présenter. Cliquez sur Suivant.

Remplissez les informations sur le promoteur de régime, puis cliquez sur Suivant.

Sélectionnez Envoyer une Déclaration du médecin traitant... pour commencer.

Transmettre la Déclaration du médecin traitant

Sélectionnez Rechercher votre fournisseur de soins de santé et saisissez les renseignements requis pour trouver votre prestataire de soins de santé. Si son nom n'apparaît pas, cliquez sur Télécharger le dossier de la DMT pour pouvoir lui envoyer la Déclaration du médecin traitant à remplir.

Vérifiez que les renseignements affichés sont exacts, puis cliquez sur Confirmer le fournisseur.

Passez en revue les informations sur le consentement et la confidentialité et cliquez sur Accepter et signer.

Entrez votre signature, puis sélectionnez Signer et soumettre.

Cliquez sur Choisir la livraison numérique pour faire parvenir la Déclaration du médecin traitant directement à votre prestataire de soins de santé.

Cliquez sur Remplir ma déclaration du participant pour lancer automatiquement la Déclaration du participant ou de la participante.

Remplir votre Déclaration du participant ou de la participante

Pour déposer vos prestations d'invalidité directement dans votre compte, entrez vos renseignements bancaires et cliquez sur Suivant.

Fournissez les renseignements sur votre assurance collective ainsi que les renseignements personnels requis, puis cliquez sur Suivant.

Répondez aux questions en lien avec votre demande, puis cliquez sur Suivant.

Précisez si vous recevez ou avez demandé d'autres prestations, puis cliquez sur Suivant.

Remplissez les informations sur vos études, puis cliquez sur Suivant.

Remplissez les informations sur votre emploi, puis cliquez sur Suivant.

Passez en revue les informations sur le consentement et la confidentialité et cliquez sur Accepter et signer.

Entrez votre signature, puis sélectionnez Signer et soumettre.

Sélectionnez Retourner au tableau de bord pour passer en revue tous les documents liés à votre demande.

Examiner votre demande dans le tableau de bord

Le statut de chacun des documents soumis dans le cadre de votre demande est indiqué à côté de celui-ci.

Cliquez sur Plus de détails sous le document pour en consulter les informations détaillées.

Sélectionnez Télécharger à la droite du document pour en télécharger une copie.

Si vous souhaitez soumettre des documents supplémentaires, vous pouvez les glisser et les déposer, ou cliquez sur le lien pour les sélectionner.

Vous recevrez un courriel pour vous informer que votre prestataire de soins de santé a rempli ou retourné des documents en lien avec votre demande.

Des questions?

Pour toute question ou assistance, veuillez contacter notre Centre de service à la clientèle de l'assurance collective au 1-800-667-8164.